**Информация**

о вынесенных Представлениях по итогам проведения контрольного мероприятия «Проверка использования муниципальным казённым учреждением городского округа Лыткарино «Ритуал-Сервис Лыткарино» бюджетных средств, предусмотренных в рамках подпрограммы №1 «Профилактика преступлений и иных правонарушений» муниципальной программы г.о. Лыткарино «Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения» на 2020-2024 годы и иных муниципальных программ, в 2020 году».

 23.07.2021

В целях устранения выявленных нарушений Контрольно-счетной палатой городского округа Лыткарино в адрес и.о. директора МКУ «Ритуал-Сервис Лыткарино» было направлено Представление от 21.07.2021 №6.

**Муниципальному казенному учреждению «Ритуал - Сервис Лыткарино» было рекомендовано в 30 дневный срок выполнить следующие требования:**

1. Положение «Об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Ритуал-Сервис Лыткарино» городского округа Лыткарино Московской области», утвержденное приказом директора от 01.08.2018 №24 и Положение «О материальном стимулировании труда работников муниципального казенного учреждения «Ритуал-Сервис Лыткарино» городского округа Лыткарино Московской области», утвержденное приказом от 01.08.2018 №25 привести в соответствие с требованиями «Примерного положения об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений города Лыткарино», утверждённого постановлением Главы города от 30.09.2015 №574-п и осуществлять выплату заработной платы в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

2. Осуществить государственную регистрацию права оперативного управления на здание бытового помещения площадью 20,0 кв.м. с реестровым номером 3.5.749, расположенное по адресу: Московская область, г. Лыткарино, ул. Колхозная, строение 1б.

3. Учетную политику МКУ «Ритуал-Сервис Лыткарино» привести в соответствие с нормами действующего законодательства о бухгалтерском учёте.

4. Принять к бухгалтерскому учету установленные в 2020 году по муниципальному контракту №480119-20 от 12.11.2020 дорожные знаки в количестве 3 штук (Парковка только для инвалидов).

5. Обеспечить соблюдение «Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет главного распорядителя бюджетных средств – Администрации городского округа Лыткарино и подведомственных муниципальных казённых учреждений», при ведении бюджетной сметы учреждения, требований «Порядка исполнения бюджета города Лыткарино по расходам» при постановке на учет принятых бюджетных обязательств.

6. Обеспечить соблюдение требований действующего законодательства в части осуществления внутреннего финансового контроля в МКУ «Ритуал-Сервис Лыткарино».

7. Принять меры к недопущению нарушений законодательства о контрактной системе при осуществлении закупок для нужд учреждения.

8. Инициировать рассмотрение вопроса о включении в муниципальную программу «Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения» на 2020-2024 годы мероприятия по предоставлению услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению на безвозмездной основе умерших, личность которых не установлена.

9. Применить меры дисциплинарного характера (замечание, выговор, предупреждение, депремирование) к должностным лицам, виновным в выявленных нарушениях.