



КОНТРОЛЬНО-СЧЁТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЫТКАРИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. Первомайская, д. 7/7
г.о. Лыткарино, Московская область, 140080
ОКПО 13250520, ИНН/КПП 5027190365/502701001

Тел: 8 (498) 645-04-32
KSP.Lytk@yandex.ru

Приказ

№79

«22» декабря 2023 г.

О внесении изменений в Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий»

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований» и пунктом 4.3.1 Плана работы Контрольно-счетной палаты городского округа Лыткарино Московской области на 2023 год:

1. Внести изменения в Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий» (далее – Стандарт), утвердив его в новой редакции.
2. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2024 года.
3. Обеспечить опубликование (размещение) новой редакции Стандарта в соответствующем разделе официального сайта Контрольно-счетной палаты городского округа Лыткарино и Портала Счетной палаты Российской Федерации и контрольно-счетных органов Российской Федерации.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель

А.В. Голованова

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЛЫТКАРИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СТАНДАРТ
ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**«КОНТРОЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЬНЫХ И
ЭКСПЕРТНО-АНАЛИТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ»
(Начало действия: 01.08.2019)**

УТВЕРЖДЕН
приказом председателя
Контрольно-счетной палаты г.о.
Лыткарино от 26.07.2019 №45 (с
изменениями, внесенными приказом
председателя Контрольно-счетной палаты
г.о. Лыткарино от 22.12.2023 №79)

Московская область
городской округ Лыткарино
2019 год

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Содержание контроля реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.....	3
3. Анализ принимаемых Главой городского округа Лыткарино и Советом депутатов городского округа Лыткарино решений по информации и материалам о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, представляемым Контрольно-счетной палатой городского округа Лыткарино.....	5
4. Контроль полноты и своевременности принятия мер по представлениям Контрольно-счетной палаты городского округа Лыткарино	6
5. Контроль исполнения предписаний Контрольно-счетной палаты городского округа Лыткарино.....	8
6. Мониторинг реализации предложений (рекомендаций), изложенных в информационных письмах Контрольно-счетной палаты городского округа Лыткарино	9
7. Особенности организации контрольных мероприятий по проверке исполнения представлений и предписаний Контрольно-счетной палаты городского округа Лыткарино.....	12
8. Обеспечение своевременной подготовки и направления представлений и предписаний КСП г.о. Лыткарино, уведомлений КСП г.о. Лыткарино о применении бюджетных мер принуждения, обращений КСП г.о. Лыткарино в правоохранительные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Московской области, в том числе органы государственного (муниципального) контроля (надзора), протоколов об административных правонарушениях, информационных писем КСП г.о. Лыткарино и контроль за получением информации о результатах их исполнения (рассмотрения)	13
9. Контроль реализации результатов экспертно-аналитических мероприятий	16

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий» (далее - Стандарт) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», решением Совета депутатов г.о. Лыткарино Московской области от 17.05.2012 №242/27 «Об утверждении Положения об организации деятельности Контрольно-счетной палаты города Лыткарино Московской области» (далее - Положение о КСП), Регламентом Контрольно-счетной палаты городского округа Лыткарино Московской области (далее - Регламент), с учетом «Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», (утвержденных постановлением Коллегии Счетной палаты РФ от 29.03.2022 №2ПК), Стандартом внешнего государственного аудита (контроля) СГА 106 «Контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также стандартами ИНТОСАИ для высших органов аудита.

1.2. Стандарт устанавливает общие правила и процедуры организации и осуществления контроля реализации результатов проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий (далее - результаты проведенных мероприятий) в Контрольно-счетной палате городского округа Лыткарино Московской области (далее – КСП г.о. Лыткарино).

1.3. Задачами Стандарта являются:

определение механизма организации и осуществления контроля реализации результатов проведенных мероприятий;

установление правил и процедур контроля реализации результатов проведенных мероприятий;

определение порядка оформления итогов контроля реализации результатов проведенных мероприятий.

2. Содержание контроля реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий

2.1. Под реализацией результатов проведенных мероприятий понимаются итоги исполнения объектами внешнего муниципального финансового контроля

(далее – объекты контроля) представлений и предписаний КСП г.о. Лыткарино, анализ принимаемых главой г.о. Лыткарино, Советом депутатов г.о. Лыткарино решений по информации и материалам о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, представляемым КСП г.о. Лыткарино, итоги рассмотрения уведомлений КСП г.о. Лыткарино о применении бюджетных мер принуждения и исполнения решений об их применении, итоги рассмотрения обращений КСП г.о. Лыткарино в правоохранительные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Московской области, органы местного самоуправления, в том числе органы государственного (муниципального) контроля (надзора), итоги выполнения предложений, указанных в информационных письмах КСП г.о. Лыткарино, а также итоги рассмотрения дел об административных правонарушениях, возбужденных председателем КСП г.о. Лыткарино (далее – документы, направляемые КСП г.о. Лыткарино).

Целью контроля реализации результатов проведенных мероприятий является полное, качественное и своевременное исполнение (выполнение) требований, а также рекомендаций и предложений, изложенных в документах, направляемых КСП г.о. Лыткарино.

2.2. Контроль за реализацией результатов проведенных мероприятий возлагается на должностных лиц КСП г.о. Лыткарино, ответственных за организацию и проведение контрольных или экспертно-аналитических мероприятий, и назначенных ими ответственных исполнителей из числа инспекторского состава.

2.3. Контроль реализации результатов проведенных мероприятий осуществляется посредством:

а) изучения и анализа полученной информации и подтверждающих документов о решениях и мерах, принятых объектами контроля, соответствующими органами государственной власти Московской области, федеральными органами государственной власти, органами местного самоуправления, в том числе осуществляющими контрольные (надзорные) функции в соответствующей сфере, правоохранительными органами, исполнения (выполнения, рассмотрения) документов, направленных им КСП г.о. Лыткарино;

б) мониторинга учета предложений КСП г.о. Лыткарино по совершенствованию бюджетного, налогового и иного законодательства;

в) мониторинга реализации предложений (рекомендаций), изложенных в информационных письмах КСП г.о. Лыткарино;

г) организации по направлениям деятельности КСП г.о. Лыткарино системы текущего контроля за:

своевременной подготовкой и направлением документов, подготовленных по результатам проведенных мероприятий;

исполнением представлений и предписаний КСП г.о. Лыткарино, рассмотрением уведомлений КСП г.о. Лыткарино о применении бюджетных мер принуждения, информационных писем КСП г.о. Лыткарино, обращений КСП г.о. Лыткарино в правоохранительные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Московской области, органы местного самоуправления, в том числе органы государственного (муниципального) контроля (надзора) и иных документов, подготовленных по результатам проведенных контрольных мероприятий;

своевременным направлением в суды и Министерство имущественных отношений Московской области протоколов об административных правонарушениях;

д) проведения контрольных мероприятий по проверке исполнения представлений и предписаний КСП г.о. Лыткарино.

2.4. Контроль реализации результатов мероприятий, проведенных Контрольно-счетной палатой Московской области с участием КСП г.о. Лыткарино, осуществляется Контрольно-счетной палатой Московской области в части совместных мероприятий.

2.5 Документирование итогов контроля за реализацией результатов проведенных мероприятий осуществляется с использованием правил делопроизводства и документооборота, установленных в КСП г.о. Лыткарино.

3. Анализ принимаемых Главой городского округа Лыткарино и Советом депутатов городского округа Лыткарино решений по информации и материалам о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, представляемым Контрольно-счетной палатой городского округа Лыткарино

3.1. КСП г.о. Лыткарино в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований» (далее - Федеральный закон №6-ФЗ) направляет в Совет депутатов и Главе городского округа Лыткарино информацию о результатах проведенных контрольных мероприятий и отчеты (заключения) о результатах проведенных экспертно-аналитических мероприятий.

3.2. КСП г.о. Лыткарино анализирует решения, принятые Главой г.о. Лыткарино и Советом депутатов г.о. Лыткарино по итогам рассмотрения информации и материалов КСП г.о. Лыткарино о результатах проведенных

мероприятий.

3.3. В случае принятия Главой г.о. Лыткарино и Советом депутатов г.о. Лыткарино решений по итогам рассмотрения информации и материалов о проведенных мероприятиях, содержащих поручения, рекомендации и предложения КСП г.о. Лыткарино, должностные лица КСП г.о. Лыткарино организуют работу по их выполнению и в установленном порядке обеспечивают информирование о результатах их выполнения соответственно Главу г.о. Лыткарино или (и) Совет депутатов г.о. Лыткарино.

4. Контроль полноты и своевременности принятия мер по представлениям Контрольно-счетной палаты городского округа Лыткарино

4.1. Подготовка и направление представлений КСП г.о. Лыткарино осуществляется в соответствии со статьей 16 Федерального закона №6-ФЗ, статьей 17 Положения о КСП и Стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия».

4.2. Контроль за исполнением представлений КСП г.о. Лыткарино включает в себя:

анализ результатов исполнения представлений КСП г.о. Лыткарино, в том числе, контроль за принятием мер по возмещению причиненного вреда бюджету городского округа Лыткарино;

снятие исполненных представлений КСП г.о. Лыткарино (отдельных требований (пунктов) с контроля;

принятие мер в случаях неисполнения представлений КСП г.о. Лыткарино (отдельных требований (пунктов), нарушения сроков их исполнения.

4.3. КСП г.о. Лыткарино в целях возмещения причиненного вреда бюджету городского округа Лыткарино:

принимает меры по участию в соответствующих судебных разбирательствах в качестве третьего лица, не заявляющего самостоятельных требований относительно предмета спора, в том числе представляет доказательства, участвует в исследовании доказательств, заявляет ходатайства о проведении судебной экспертизы по делу, а также о рассмотрении судебных дел по общим правилам искового производства;

в случаях неисполнения законных требований КСП г.о. Лыткарино направляет материалы в прокуратуру или иные правоохранительные органы.

4.4. Контроль за исполнением представлений КСП г.о. Лыткарино осуществляют сотрудники, ответственные за организацию и проведение контрольных мероприятий, по результатам которых были направлены соответствующие представления КСП г.о. Лыткарино.

4.5. Анализ результатов исполнения представлений КСП г.о. Лыткарино осуществляется в процессе проведения:

а) мониторинга исполнения представлений КСП г.о. Лыткарино, осуществляемого путем изучения и анализа полученной от объектов контроля информации о результатах исполнения представлений КСП г.о. Лыткарино;

б) контрольных мероприятий по проверке исполнения представлений КСП г.о. Лыткарино особенности организации которых отражены в разделе 6 Стандарта.

4.6. Мониторинг исполнения представлений КСП г.о. Лыткарино включает в себя:

контроль соблюдения объектами контроля установленных сроков исполнения представлений КСП г.о. Лыткарино и информирования КСП г.о. Лыткарино о мерах, принятых по результатам их исполнения;

анализ результатов исполнения объектами контроля требований, содержащихся в представлениях КСП г.о. Лыткарино.

4.6.1. Контроль за соблюдением сроков исполнения представлений КСП г.о. Лыткарино и информирования о принятых по ним мерах состоит в сопоставлении фактических сроков исполнения представлений КСП г.о. Лыткарино (отдельных требований (пунктов) со сроками, определенными законодательством Российской Федерации.

Фактические сроки исполнения представлений КСП г.о. Лыткарино (отдельных требований (пунктов) определяются по исходящей дате документов, представленных объектами контроля.

4.6.2. Анализ результатов реализации объектами контроля представлений КСП г.о. Лыткарино включает в себя:

анализ и оценку своевременности и полноты исполнения требований, содержащихся в представлениях КСП г.о. Лыткарино, исполнения запланированных мероприятий по устранению выявленных нарушений законодательства и иных нормативных правовых актов, а также причин и условий таких нарушений;

анализ соответствия мер, принятых объектами контроля, содержанию представлений КСП г.о. Лыткарино;

анализ причин неисполнения требований, содержащихся в представлениях КСП г.о. Лыткарино.

4.6.3. В ходе осуществления мониторинга исполнения представлений КСП г.о. Лыткарино у объектов контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть запрошена необходимая информация, документы и материалы о ходе и результатах исполнения содержащихся в них

требований.

4.6.4. По итогам анализа результатов исполнения объектами контроля представлений КСП г.о. Лыткарино оценивается полнота, качество и своевременность исполнения содержащихся в них требований по устранению выявленных недостатков и нарушений законодательства и иных нормативных правовых актов (муниципальных правовых актов органов местного самоуправления), в том числе причин и условий таких нарушений, привлечению к ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства.

Результаты исполнения требований, содержащихся в представлениях КСП г.о. Лыткарино, в том числе, по возмещению причиненного вреда бюджету включаются в годовой отчет о деятельности КСП г.о. Лыткарино.

4.6.5. Результаты исполнения представлений КСП г.о. Лыткарино, отдельных требований (пунктов) представлений рассматриваются в порядке, установленном правовым актом КСП г.о. Лыткарино или соответствующим муниципальным правовым актом.

4.6.6. При обращении руководителей объектов контроля в суды, правоохранительные органы при исполнении отдельных требований (пунктов) представлений КСП г.о. Лыткарино решение об их исполнении принимается на основании полученных материалов, подтверждающих факты принятия исковых заявлений судами, копий писем о направлении материалов в правоохранительные органы и иных материалов.

Допускается снимать с контроля отдельные требования (пункты) представления КСП г.о. Лыткарино при условии их исполнения.

При исполнении всех требований представление КСП г.о. Лыткарино снимается с контроля.

4.7. Председатель КСП по итогам заслушивания должностного лица, ответственного за осуществление контроля по выполнению представлений КСП, принимает решение о снятии с контроля представлений КСП (отдельных требований (пунктов)).

4.8. Сроком окончания контроля за исполнением представления КСП г.о. Лыткарино (отдельного требования (пункта)) является дата принятия решения о снятии его с контроля.

4.9. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) представления КСП г.о. Лыткарино в установленный срок председатель КСП г.о. Лыткарино в установленном порядке составляют протокол об административном правонарушении.

5. Контроль исполнения предписаний Контрольно-счетной палаты городского округа Лыткарино

5.1. Подготовка и направление предписаний КСП г.о. Лыткарино осуществляется в соответствии со статьей 16 Федерального закона №6-ФЗ, статьей 17 Положения о КСП и Стандартом внешнего государственного финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия».

5.2. Контроль за исполнением предписаний КСП г.о. Лыткарино включает в себя:

- анализ результатов исполнения предписаний КСП г.о. Лыткарино;
- снятие с контроля исполненных (отмененных) предписаний КСП г.о. Лыткарино;
- принятие мер в случаях неисполнения предписаний КСП г.о. Лыткарино.

5.3. Контроль за исполнением предписаний КСП г.о. Лыткарино осуществляют должностные лица КСП, ответственные за проведение контрольных мероприятий.

5.4. Результаты исполнения предписаний КСП г.о. Лыткарино включаются в годовой отчет о деятельности КСП г.о. Лыткарино.

5.5. В случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для направления предписания КСП г.о. Лыткарино, может быть рассмотрен вопрос об отмене предписания КСП г.о. Лыткарино или о внесении в него изменений.

5.6. Результаты исполнения предписаний КСП г.о. Лыткарино рассматривается в порядке, установленном правовыми актами КСП г.о. Лыткарино.

5.7. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) предписания КСП г.о. Лыткарино в установленный срок председатель КСП г.о. Лыткарино в установленном порядке составляют протокол об административном правонарушении.

5.8. Сроком окончания контроля за исполнением предписания КСП г.о. Лыткарино является дата принятия установленном порядке решения о снятии его с контроля.

6. Мониторинг реализации предложений (рекомендаций), изложенных в информационных письмах Контрольно-счетной палаты городского округа Лыткарино

6.1. Мониторинг реализации предложений (рекомендаций), содержащихся в информационных письмах КСП г.о. Лыткарино, осуществляют должностные лица, ответственные за проведение контрольных и экспертно-аналитических

мероприятий, по результатам которых направлялись соответствующие информационные письма.

6.2. Мониторинг реализации предложений (рекомендаций), содержащихся в информационных письмах КСП г.о. Лыткарино, состоит в изучении и анализе информации, полученной от адресатов информационных писем о состоянии рассмотрения и степени реализации ими предложений (рекомендаций), включая:

определение текущего статуса реализации предложений (рекомендаций);
определение обоснования (подтверждения) текущего статуса реализации (описание мер, принятых или запланированных адресатом) и оценка актуальности предложений (рекомендаций), в том числе:

1) определение своевременности рассмотрения и полноты фактической (запланированной) реализации (частичной реализации) предложений (рекомендаций);

2) определение соответствия конкретных мер, принятых или запланированных адресатом информационного письма, мерам, предложенным (рекомендованным) информационными письмами;

3) определение причин того, что предложения (рекомендации) не были рассмотрены и (или) не были реализованы.

6.3. По итогам анализа информации, полученной от адресатов информационных писем о состоянии рассмотрения и степени реализации ими предложений (рекомендаций), принятых (запланированных) мер и решений, осуществляются:

признание предложений (рекомендаций) реализованными или реализованными частично;

признание утраты актуальности предложений (рекомендаций);

проработка дополнительных мер при необходимости выяснения причин нереализации (нерассмотрения), несвоевременной или частичной реализации предложений (рекомендаций) получателем (адресатом).

6.4. К реализованным (реализованным частично) предложениям (рекомендациям) относятся предложения (рекомендации), реализация (частичная реализация) которых подтверждается письмом от получателя (адресата), нормативным правовым актом или иным официальным документом. В случае необходимости Председателем КСП г.о. Лыткарино может быть принято решение о подтверждении достоверности информации о реализации предложений (рекомендаций).

6.5. Вопросы о реализации предложений (рекомендаций), о признании предложений (рекомендаций) неактуальными вносятся руководителем

мероприятия (с соответствующими пояснениями) на рассмотрение Председателя КСП г.о. Лыткарино.

Должностные лица КСП г.о. Лыткарино, осуществляющие мониторинг реализации предложений (рекомендаций), не позднее 15 рабочих дней со дня истечения рекомендованного срока реализации предложения (рекомендации) готовят Председателю КСП г.о. Лыткарино информацию (письменно или устно) с предложениями:

- о снятии с контроля реализованных предложений (рекомендаций) с обоснованием целесообразности снятия с контроля;

- о признании предложений (рекомендаций) неактуальными с обоснованием целесообразности снятия с контроля;

- об оставлении реализации предложения (рекомендации) на контроле с обоснованием причин;

- о переносе срока реализации предложений (рекомендаций) с обоснованием причин;

- о принятии КСП г.о. Лыткарино дополнительных мер, направленных на выяснение причин нереализации или неполной реализации предложений (рекомендаций), оставленных на контроле.

6.6. К мерам, направленным на реализацию предложения (рекомендации) ее получателем (адресатом), относятся:

- подготовка письменного обращения получателю (адресату) предложения (рекомендации);

- иницирование, организация и проведение совместных совещаний с получателями (адресатами) предложений (рекомендаций) по обсуждению результатов их реализации с участием при необходимости представителей иных заинтересованных органов и организаций, экспертов;

- отражение в заключении КСП г.о. Лыткарино, подготавливаемом по результатам проведения экспертизы муниципальных правовых актов (проектов муниципальных правовых актов), экспертизы муниципальных программ (проектов муниципальных программ) городского округа Лыткарино, информации о невыполнении (нерассмотрении, несоблюдении рекомендованных сроков реализации) адресатом информационного письма предложений (рекомендаций) КСП г.о. Лыткарино по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, соответствующих тематике правового регулирования законопроекта или сфере реализации муниципальной программы;

- иные меры в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Особенности организации контрольных мероприятий по проверке исполнения представлений и предписаний Контрольно-счетной палаты городского округа Лыткарино

7.1. Контрольными мероприятиями по проверке исполнения представлений и предписаний КСП г.о. Лыткарино являются контрольные мероприятия, целью или одной из целей которых является оценка исполнения объектами контроля требований, содержащихся в ранее направленных им представлениях и предписаниях КСП г.о. Лыткарино.

7.2. Контрольные мероприятия по проверке исполнения представлений и предписаний КСП г.о. Лыткарино осуществляются в следующих случаях:

получения от объектов контроля неполной информации об исполнении представлений и предписаний КСП г.о. Лыткарино или наличия обоснованных сведений о недостоверности полученной информации;

необходимости уточнения информации, полученной в ходе мониторинга исполнения представлений и предписаний КСП г.о. Лыткарино;

получение по результатам мониторинга исполнения представлений и предписаний КСП г.о. Лыткарино информации о неэффективности или низкой результативности мер, принятых объектами контроля.

7.3. Проведение контрольных мероприятий по проверке исполнения представлений и предписаний КСП г.о. Лыткарино осуществляется в соответствии с положениями Стандарта внешнего государственного финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия», другими внутренними правовыми документами КСП г.о. Лыткарино.

7.4. В ходе контрольных мероприятий по проверке исполнения представлений и предписаний КСП г.о. Лыткарино получают фактические данные и подтверждающие документы об исполнении объектами контроля требований, содержащихся в представлениях и предписаниях КСП г.о. Лыткарино, которые отражаются в актах по результатам проведенных мероприятий.

На основе полученных фактических данных и документов осуществляется анализ результатов исполнения представлений и предписаний КСП г.о. Лыткарино, формируются выводы о своевременности, полноте и результативности исполнения требований, содержащихся в представлениях и предписаниях КСП г.о. Лыткарино, возможных причинах их неисполнения, неполного и (или) несвоевременного исполнения (в необходимых случаях).

Указанные выводы и предложения отражаются в отчетах, подготовленных по результатам контрольных мероприятий в соответствии со Стандартом

внешнего государственного финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия».

8. Обеспечение своевременной подготовки и направления представлений и предписаний КСП г.о. Лыткарино, уведомлений КСП г.о. Лыткарино о применении бюджетных мер принуждения, обращений КСП г.о. Лыткарино в правоохранительные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Московской области, в том числе органы государственного (муниципального) контроля (надзора), протоколов об административных правонарушениях, информационных писем КСП г.о. Лыткарино и контроль за получением информации о результатах их исполнения (рассмотрения)

8.1. Контроль за своевременной подготовкой и направлением представлений и предписаний КСП г.о. Лыткарино включает следующие процедуры:

анализ соблюдения сроков направления представлений и предписаний КСП г.о. Лыткарино объектам контроля, установленных Стандартом внешнего государственного финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия» с учетом «Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», утвержденных постановлением Коллегии Счетной палаты РФ от 29.03.2022 №2ПК);

регистрацию направляемых представлений и предписаний КСП г.о. Лыткарино и постановку их на контроль;

8.1.1. Анализ соблюдения сроков направления представлений и предписаний КСП г.о. Лыткарино объектам контроля осуществляется начальником отдела контрольной и экспертно-аналитической работы КСП г.о. Лыткарино (далее – начальник отдела).

8.1.2. Уведомления КСП г.о. Лыткарино о применении бюджетных мер принуждения направляются в сроки, установленные Стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия».

8.2.1. Контроль за своевременной подготовкой и направлением уведомлений КСП г.о. Лыткарино о применении бюджетных мер принуждения в уполномоченный орган и за получением информации о результатах их исполнения включает в себя:

анализ информации и документов о принятых решениях по результатам рассмотрения уведомлений КСП г.о. Лыткарино о применении бюджетных мер принуждения;

регистрацию направляемых уведомлений КСП г.о. Лыткарино о применении бюджетных мер принуждения и постановку их на контроль;

8.2.2. Контроль за исполнением решений о направлении уведомлений КСП г.о. Лыткарино о применении бюджетных мер принуждения осуществляется должностными лицами контрольно-счетного органа, ответственными за проведение контрольных мероприятий.

8.2.3 Анализ информации и документов о принятых решениях уполномоченным органом о применении бюджетных мер принуждения осуществляется путем их изучения на предмет соответствия положениям Бюджетного кодекса Российской Федерации и установленного Порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения по уведомлениям органов муниципального финансового контроля.

8.2.6. Результаты исполнения уведомлений КСП г.о. Лыткарино о применении бюджетных мер принуждения отражаются в годовом отчете о деятельности КСП г.о. Лыткарино.

8.3. В случае направления обращений КСП г.о. Лыткарино в правоохранительные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Московской области, органы местного самоуправления в том числе органы государственного (муниципального) контроля (надзора), по результатам проведенных мероприятий, должностные лица КСП г.о. Лыткарино, ответственные за их проведение организуют контроль за направлением указанных обращений и получением информации о ходе, результатах рассмотрения и принятых по ним мерах.

8.3.1. Обращения КСП г.о. Лыткарино в правоохранительные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Московской области, органы местного самоуправления в том числе органы государственного (муниципального) контроля (надзора), направляются в сроки, определенные Стандартом внешнего государственного муниципального финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия».

8.3.2. В случае принятия правоохранительным органом, федеральным органом государственной власти, органом государственной власти Московской области, в том числе органом государственного контроля (надзора) решения об отказе в принятии мер по обращению КСП г.о. Лыткарино анализируются основания такого отказа и в случае необходимости в установленном порядке КСП г.о. Лыткарино осуществляется обжалование данных решений.

8.3.4. Анализ полученной от правоохранительных органов, федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Московской области, в том числе органов государственного контроля (надзора), информации о результатах рассмотрения обращений КСП г.о. Лыткарино и принятых по ним решениях отражается в годовом отчете о деятельности КСП г.о. Лыткарино.

8.4. В соответствии с требованиями Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также Закона Московской области № 37/2016-ОЗ «Кодекс Московской области об административных правонарушениях», протоколы об административных правонарушениях, составленные председателем КСП г.о. Лыткарино, в установленном порядке направляются для рассмотрения в суды и Министерство имущественных отношений Московской области.

Для возбуждения административного производства в соответствии с компетенцией соответствующие материалы направляются в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Московской области, в том числе органы государственного контроля (надзора).

8.4.1. Контроль за направлением в суды и Министерство имущественных отношений Московской области протоколов об административных правонарушениях или соответствующих материалов в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Московской области, в том числе органы государственного контроля (надзора), мониторинг их рассмотрения и анализ вынесенных постановлений по делам об административных правонарушениях осуществляется должностным лицом КСП г.о. Лыткарино, на которого возложены соответствующие обязанности.

8.4.2. В процессе контроля за своевременной подготовкой и направлением протоколов об административных правонарушениях в суды и Министерство имущественных отношений Московской области и направлением материалов в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Московской области, в том числе органы государственного контроля (надзора), рассматривающих дела об административных правонарушениях в соответствующей сфере:

обеспечивается соблюдение должностными лицами КСП г.о. Лыткарино сроков составления и направления протоколов об административных правонарушениях или соответствующих материалов;

осуществляется мониторинг рассмотрения дел об административных правонарушениях или рассмотрения направленных соответствующих материалов;

обобщается полученная информация о результатах рассмотрения дел об административных правонарушениях и принятых по ним решениях для

последующего рассмотрения вопроса о реализации результатов соответствующего проведенного мероприятия на совещании, проводимом в КСП г.о. Лыткарино;

определяется необходимость обжалования КСП г.о. Лыткарино в установленном порядке вынесенных постановлений по делам об административных правонарушениях.

8.4.4. Результаты рассмотрения дел об административных правонарушениях, а также принятых федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Московской области, в том числе органами государственного (муниципального) контроля (надзора) решений по результатам рассмотрения материалов КСП г.о. Лыткарино включается в годовой отчет о деятельности КСП г.о. Лыткарино.

9. Контроль реализации результатов экспертно-аналитических мероприятий

9.1. Контроль реализации результатов проведенных экспертно-аналитических мероприятий осуществляется в случаях наличия рекомендаций и предложений КСП г.о. Лыткарино, требующих контроля их исполнения.

9.2. Контроль реализации результатов проведенных экспертно-аналитических мероприятий включает в себя:

анализ и оценку своевременности и полноты выполнения рекомендаций и предложений, содержащихся в отчетах (заключениях) КСП г.о. Лыткарино, по итогам проведенных экспертно-аналитических мероприятий;

анализ соответствия мер, принятых объектами контроля, по выполнению рекомендаций и предложений, содержащихся в отчетах (заключениях) КСП г.о. Лыткарино, по итогам проведенных экспертно-аналитических мероприятий;

анализ причин невыполнения рекомендаций и предложений, содержащихся в отчетах (заключениях) КСП г.о. Лыткарино, по итогам проведенных экспертно-аналитических мероприятий.

9.3. Контроль за выполнением рекомендаций и предложений КСП г.о. Лыткарино, направленных по итогам соответствующих экспертно-аналитических мероприятий, осуществляет начальник отдела, ответственный за организацию и проведение экспертно-аналитических мероприятий, по результатам которых были направлены соответствующие рекомендации и предложения КСП г.о. Лыткарино.